

長浜バイオ大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

所在地	〒526-0829 長浜市田村町 1266 tel : 0749-64-8135 fax : 0749-64-8136 Email:library@nagahama-i-bio.ac.jp
図書館ホームページ	http://www.nagahama-i-bio.ac.jp/toshokan/index.html
利用時間	平日：月～金 9：15～21：00 休業期間中は9：15～19：00 休館日は土曜日、日曜日、国民の祝日、夏期一斉休暇休業日（8月12～18日）、年末年始（12月29日～1月4日）。その他、学校行事のある日など、臨時休館する場合があります。
サービス内容	教職員証、学生証など身分証明書による教職員、大学院生、学部生の入館、閲覧（複写可） ・資料の館外貸出を希望される場合は利用証を発行します。（5冊以内・2週間）
サービス対象	教職員、大学院生、学部生、その他所属する大学から有効な身分証を受給された者
サービス期間	開館時間内 ただし、学外者の入館受付、カウンター業務は19：00までとさせていただきます。（休業期間中は17：00まで）
事前連絡	<p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要（<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail） <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要（<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在： 各研究室] 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要（<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p>
必要書類	身分証（教職員証、学生証）
入館手続き	カウンターで閲覧利用申込書に記入のうえ、身分証の提示
注意事項	* 研究室所在の資料は利用できません。 * 貸出については利用証が必要です。利用登録願の記入、身分証提示と、写真、発行手数料 500 円が必要。（有効期限は発行日より 1 年、更新料無料） もしくは所属機関を通して図書館間貸出
交通機関	JR 北陸線 田村駅下車すぐ 詳細は長浜バイオ大学ホームページの大学案内、交通アクセスをご覧ください。 http://www.nagahama-i-bio.ac.jp/