

証明書交付願

申込日 年 月 日

※必要事項をご記入ください。

学生番号 (不明の場合は省略可)	
フリガナ	
卒業時氏名	
フリガナ	
現氏名	
生年月日	昭和 / 平成 年 月 日
現住所	〒
電話番号 (携帯)	【平日の日中に必ず連絡の取れる番号を記入】
卒業学科	●生活(服飾) / ●幼教 / ●ビジコミ(秘書)
卒業年月	昭和 / 平成 / 令和 年 月
英文証明書請求者のみ記入 ※氏名の英文表記 ※綴りはパスポート通りに明記	Name
使用目的	
提出先	

証明書の種類	単価	必要部数	金額
①学業成績証明書	1通…400円	通	円
②英文学業成績証明書	1通…1,000円	通	円
③卒業証明書	1通…400円	通	円
④英文卒業証明書	1通…1,000円	通	円
⑤社会福祉主事任用資格 単位修得証明書	1通…200円	通	円
⑥学力に関する証明書	1通…800円	通	円
⑦在籍証明書	1通…800円	通	円
		通	円
合計金額		通	円

封入方法 (全て開封無効)	<input type="checkbox"/> ()・()・()を1組にして()セット 例:(①)・(③)・()を1組にして(1)セット
	<input type="checkbox"/> 証明書一通ずつ封入
	<input type="checkbox"/> その他(具体的に記入してください)

備考	その他特記事項があればご記入ください。
----	---------------------

【注意事項】

○項目にない証明書を希望される方は、空欄にご記入ください。

○証明書合計金額分の定額小為替証書、身分が証明できる免許証・健康保険証等のコピー、返信用封筒(長形3号:23.5cm×12cmに、切手を貼付し宛名を明記)を必ず同封してください。
学力に関する証明書を請求される方は、本籍記載の住民票コピーを必ず同封してください。

○ご不明な点は下記までお問い合わせください。

滋賀短期大学 キャリア支援課 TEL 077-524-3644