

様式第2号の1-①【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の1-②を用いること。

学校名	滋賀短期大学
設置者名	学校法人純美禮学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

学部名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数				省令で定める基準単位数	配置困難
			全学共通科目	学部等共通科目	専門科目	合計		
	生活学科	夜・通信	13		83	96	7	
	幼児教育保育学科	夜・通信			73	86	7	
	ビジネスコミュニケーション学科	夜・通信			102	115	7	
	デジタルライフビジネス学科	夜・通信			53	66	7	
(備考)								

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

<p>大学ホームページのシラバス検索において、検索条件「実務経験区分」で「実務経験者による講義」にチェックを入れて検索を実行すると、実務経験のある教員の授業シラバス一覧が表示される。</p> <p><a href="http://campus.sumire.ac.jp/campusweb/slbssrch.do">http://campus.sumire.ac.jp/campusweb/slbssrch.do</a></p>
--

3. 要件を満たすことが困難である学部等

学部等名
(困難である理由)

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	
設置者名	

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
		夜・通信			
		夜・通信			
		夜・通信			
		夜・通信			
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

--

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	滋賀短期大学
設置者名	学校法人純美禮学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

学園ホームページ（情報公開＞役員情報）  
[https://www.sumire.ac.jp/information/pdf/r5\\_yakuinmeibo.pdf](https://www.sumire.ac.jp/information/pdf/r5_yakuinmeibo.pdf)

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤 中澤 道盛	(株) ナカザワ 代表取締役社長	R4. 4. 1～ R8. 3. 31	外部理事 民間企業からの目線
非常勤 桑野 仁	滋賀県県会議員	R3. 4. 1～ R7. 3. 31	外部理事 行政等からの目線
(備考)			

様式第2号の2-②【(2)-②外部の意見を反映することができる組織への外部人材の複数配置】

※ 様式第2号の2-①に掲げる法人以外の設置者（公益財団法人、公益社団法人、医療法人、社会福祉法人、独立行政法人、個人等）は、この様式を用いること。

学校名	
設置者名	

1. 大学等の教育について外部人材の意見を反映することができる組織

名称	
役割	

2. 外部人材である構成員の一覧表

前職又は現職	任期	備考（学校と関連する経歴等）
(備考)		

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	滋賀短期大学
設置者名	学校法人純美禮学園

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <p>教員は、ディプロマポリシー並びにカリキュラムポリシーに基づき、学修成果に対応した授業計画を立てている。また、資格・免許の養成課程に該当する科目は、その認定に沿った授業内容を提供している。</p> <p>シラバスはWebにより一般に公表している。シラバスには、①講義番号、②授業科目名、③授業科目英文名、④担当教員、⑤年次、⑥開講期、⑦単位、⑧形態、⑨卒業必修・選択、⑩資格等取得との関連、⑪科目ナンバリング、⑫授業の到達目標、⑬授業の内容、⑭教科書、⑮参考書、⑯担当者からのメッセージ、⑰課題(試験やレポート等)に対するフィードバックの方法、⑱成績評価の方法及び基準、⑲オフィスアワー、⑳担当教員 E-mail、㉑教員相互授業参観、㉒授業計画、㉓定期試験、㉔卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連、㉕アクティブ・ラーニング、㉖実務経験を明示している。シラバスの作成に当たっては手引書を配布するとともに FD 学内研究会で確認している。また、編集および校正は教務委員が行い、各授業科目の担当教員が作成した原稿を第三者が確認して不備をなくし、全体としての統一化を図っている。Web 入力は、前年度の12月から開始し、3月中旬に公表している。</p>	
授業計画書の公表方法	<a href="http://campus.sumire.ac.jp/campusweb/slbssrch.do">http://campus.sumire.ac.jp/campusweb/slbssrch.do</a>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	

<p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)</p> <p>成績評価は、「学則」及び「試験及び成績に関する内規」に従って厳密に行っている。シラバスに記載された成績評価の方法及び基準のとおり、各授業科目の学修成果の評価を行い、これに基づき、単位の授与又は履修の認定を行っている。</p> <p>成績は学期ごとに試験等によって評価し、100点満点に対して60点以上を合格とし、その評価は、「秀・優・良・可・不可」で表している。成績評価基準は、秀(90点以上100点まで)、優(80点以上89点まで)、良(70点以上79点まで)、可(60点以上69点まで)、不可(59点以下0点まで)である。病気またはやむを得ない正当な事由のために定期試験が受けられなかった場合は、追試験を受けることができる。また、定期試験において不合格となった科目においては、科目担当教員が認めた場合には再試験が受けられる。不正行為に対しては厳罰処分を定めている。なお、成績評価において、学生は「不可」の評価に対する異議の申し立てができるよう定めている。また、定期試験の実施にあたっては、試験監督者の打ち合わせ時間を設け、試験をより厳密に実施できる体制を整えている。</p> <p>また、履修科目が多くなることで各科目の学習効果が弱まることを防ぐため、2年間でバランスの取れた履修となるよう、修得単位の上限を半期30単位までと定めている。ただし、前学期までの累積GPAが3.0以上の場合は上限を32単位としている。</p>	
<p>3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。</p>	
<p>(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)</p> <p>教育課程における学習到達度を客観的に評価することにより、大学教育の質を保証するとともに、きめ細やかな履修指導、学習支援等に資することを目的として、GPA制度に関する要綱を定めている。</p> <p>GPAの算出方法は以下のとおり</p> <p>学期 GPA = <math>\frac{\text{当該学期の履修科目の GP} \times \text{当該科目の単位数}}{\text{当該学期の履修科目の総単位数}}</math> の総和</p> <p>累積 GPA = <math>\frac{\text{全学期の履修科目の GP} \times \text{当該科目の単位数}}{\text{全学期の履修科目の総単位数}}</math> の総和</p> <p>学期 GPA 及び累積 GPA は、毎学期の成績発表日に学生に成績通知書で通知している。やむを得ない事情がないにもかかわらず、学期 GPA が前学期 1.0 未満の学生には、学科長が厳重注意を行っている。</p> <p>また、「客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料」(GPA 下位 4 分の 1 を示す)として、学科ごとの累積 GPA を Web 上で公開している。</p>	
<p>客観的な指標の算出方法の公表方法</p>	<p><a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_5-02.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_5-02.pdf</a></p>
<p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p>	

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

大学のディプロマ・ポリシー(学位授与の方針)を定め、各学科はそれに対応するディプロマ・ポリシー(学位授与の方針)を定めている。また、これらの方針と学生の修得単位数等を踏まえ、卒業を認定している。ディプロマ・ポリシーはWeb上で公表している。

《大学》

卒業時点において、以下の観点から、各学科・コースの目的に沿った専門的な知識と、それを有効に活かすための技能、さらにそれらの基礎になる人間力をもっていることを求めます。

【専門知識と教養】各学科・コースが掲げる専門的知識だけではなく、それを支える広い視野をもつために、幅広い教養が身につけていること。

【専門性を活かす技能】専門知識を理解したうえで、それを使いこなせる技能と、それを応用する実践能力が身につけていること。

【問題提起・解決能力】知識と技能を習得したうえで、専門分野にかかわる課題の所在やその分析の方法を総合的に考え、適切に判断して問題の解決にみちびく能力が身につけていること。

【表現力・コミュニケーション力】問題提起から分析を経て解決に至る過程と、その成果を効果的にアピールするための表現能力が身につけていること。また豊かな人間性をもって人と人との円滑なコミュニケーションを実現する力が身につけていること。

《生活学科》

生活学科を卒業するためには、次のような知識と能力を身につけていることを求めます。

【専門知識と教養】豊かな生活を実現するために必要な基礎的専門知識をもち、その上で生活全般にわたる広い視野にもとづいて考える能力。

【専門性を活かす技能】最新の情報技術を理解し、それを生活分野に応用できる専門的スキルと実践技術を修得し、生活の向上に積極的な提案ができる能力。

【問題提起・解決能力】日常の生活全般を科学的・実践的に探求し、多様な現代社会を生活という観点から総合的にとらえ、その解決に向けて独創性のある提案ができる能力。

【表現力・コミュニケーション能力】専門知識と実践的スキルを活かして、自ら考えたことを適切な方法でプレゼンテーションする能力と、地域の伝統的な生活文化に対して敬意を払い、専門家として地域社会において有効な役割を果たすことができるコミュニケーション能力。

《幼児教育保育学科》

幼児教育保育学科を卒業するためには、次のような知識や能力、資質を身につけていることを求めます。

【専門知識と教養】子どもの心身の発育と発達についての基礎的、専門的知識と、現代社会における様々な問題に向き合いながら、子ども一人ひとりに対してどのような保育、教育を行うことが望ましいかについて理解する能力。

【専門性を活かす技能】保育、教育、福祉の現場を理解し、そこで必要とされるスキルを修得し実践する能力。

【問題提起・解決能力】子ども一人ひとりに対し、置かれている環境や発達過程、心の動きに応じた課題を捉え、具体的な援助が行える能力。また、保護者の社会的な状況を理解し、相談援助ができる能力。

【表現力・コミュニケーション能力】保育、教育の適切な記録を残し、伝達するこ

とのできる表現力と、子ども、そして保護者との信頼関係を築き、適切な指導、相談援助ができるコミュニケーション能力。

《ビジネスコミュニケーション学科》

ビジネスコミュニケーション学科を卒業するためには、次のような資質や能力をもつことを求めます。

【専門知識と教養】ビジネスコミュニケーション学科が設置しているビジネス実務コース、経営経済・地域ビジネスコース、医療事務コース、観光・ホテル・ブライダルコースの専門にかかわる科目を修得するとともに、幅広い視点から社会を理解する能力。

【専門性を活かす技能】ビジネスの現場に必要な情報技術や実務的な技能を応用して、実際の課題に対応できる能力。

【問題提起・解決能力】問題点を発見し、状況を判断し考察したうえで、適切な対応ができる能力。

【表現力・コミュニケーション力】客観的な状況や自らの考えを適切に伝えるためのプレゼンテーション能力と、現場で責任感をもって行動し、相手を思いやる気持ちをもって協働できるコミュニケーション能力。

《デジタルライフビジネス学科》

デジタルライフビジネス学科を卒業するためには、次のような資質や能力をもつことを求めます。

【専門知識と教養】現代情報社会のあり方についての教養と生活学とビジネス学の基礎知識を持ち、生活やビジネスに必要なデータの収集、処理、分析、情報活用、及びデジタル空間上で情報発信を行うことができる能力を身につけていること。

【専門性を活かす技能】デジタルコンテンツの作成スキルや、リアルのものづくりのスキルを身につけ、デジタルコンテンツやリアルのものづくりを、デジタル空間での情報発信と結び付けて生活やビジネスに展開できる能力を身につけていること。

【問題提起・解決能力】修得した知識とスキルを用いて、Society5.0を迎える新時代における生活やビジネスの諸課題を解決できる能力と、自分自身のライフとワークの在り方を考え、生活と仕事の両方を充実させる生き方を選択できる能力。

【表現力・コミュニケーション力】生活やビジネスの場、地域社会において、様々な手法で自らのアイデアや意見を表現し、多くの人とコミュニケーションがとれる能力。

卒業の認定に関する  
方針の公表方法

[https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release\\_6-01.pdf](https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_6-01.pdf)



様式第2号の4-①【(4)財務・経営情報の公表(大学・短期大学・高等専門学校)】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の4-②を用いること。

学校名	滋賀短期大学
設置者名	学校法人純美禮学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	<a href="https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf</a>
収支計算書又は損益計算書	<a href="https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf</a>
財産目録	<a href="https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf</a>
事業報告書	<a href="https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf</a>
監事による監査報告(書)	<a href="https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/pdf/zaimu/2022_zaimu.pdf</a>

2. 事業計画(任意記載事項)

単年度計画(名称: )	対象年度: )
公表方法:	
中長期計画(名称: )	対象年度: )
公表方法:	

3. 教育活動に係る情報

(1) 自己点検・評価の結果

公表方法:
-------

(2) 認証評価の結果(任意記載事項)

公表方法: <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/about/kikanbetsu_hyouka.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/about/kikanbetsu_hyouka.pdf</a>
--

(3) 学校教育法施行規則第 172 条の 2 第 1 項に掲げる情報の概要

①教育研究上の目的、卒業の認定に関する方針、教育課程の編成及び実施に関する方針、入学者の受入れに関する方針の概要

学部等名 生活学科
教育研究上の目的（公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_1-03.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_1-03.pdf</a> ）
（概要） 生活学科は、生活に関する専門の知識と技術を授け、科学的な視点から生活を捉える姿勢を養い、家庭及び社会でより良い生活を提案できる能力をもった人材の育成を目的とする。 （滋賀短期大学学則第 5 条第 2 項第 1 号）
卒業の認定に関する方針（公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy-life.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy-life.pdf</a> ）
（概要） 《生活学科のディプロマ・ポリシー》 生活学科を卒業するためには、次のような知識と能力を身につけていることを求めます。 【専門知識と教養】 豊かな生活を実現するために必要な基礎的専門知識をもち、その上で生活全般にわたる広い視野にもとづいて考える能力。 【専門性を活かす技能】 最新の情報技術を理解し、それを生活分野に応用できる専門的技術と実践技術を修得し、生活の向上に積極的な提案ができる能力。 【問題提起・解決能力】 日常の生活全般を科学的・実践的に探求し、多様な現代社会を生活という観点から総合的にとらえ、その解決に向けて独創性のある提案ができる能力。 【表現力・コミュニケーション能力】 専門知識と実践的スキルを活かして、自ら考えたことを適切な方法でプレゼンテーションする能力と、地域の伝統的な生活文化に対して敬意を払い、専門家として地域社会において有効な役割を果たすことができるコミュニケーション能力。
教育課程の編成及び実施に関する方針（公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy-life.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy-life.pdf</a> ）
（概要） 《生活学科のカリキュラム・ポリシー》 生活学科では、ディプロマ・ポリシーを実現するために、次のような特色あるカリキュラムを編成しています。 【学科全体の特色】 ●社会生活と健康、食品と安全、栄養と健康、食文化、食デザインに関する専門科目を配置しています。 ●実験実習を通して高い技術を身につけるために、豊富な実験実習科目を配置しています。 【各コースの特色】 ●食健康コースでは、卒業と同時に栄養士免許に加え栄養教諭免許も取得できます。地域との連携が充実しており、栄養士としての実践力が身につくカリキュラムを編成しています。 ●製菓・製パンコースでは、在学中に製菓衛生師免許を取得できます。菓子やパンだけでなく、食品一般の製造現場において活躍できる実践力が身につくカリキュラムを編成しています。 【デジタルライフビジネス学科との関係】 本学科は、ビジネスコミュニケーション学科と関係し、デジタルライフビジネス学科と共通のカリキュラムをもっています。暮らしをテーマに衣、食、住の各分野の専門知識に加え、デジタル技術を活用して快適で豊かな暮らしを提供できる専門家を目指したカリキュラムを編成しています。

<p>入学者の受入れに関する方針（公表方法：  <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy-life.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy-life.pdf</a>）</p>
<p>（概要）</p> <p>《生活学科のアドミッション・ポリシー》</p> <p>生活学科では、次のような資質や能力をもつ入学生を求めます。</p> <p>【求める学生像】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●生活学は総合的な学問であるため、様々な分野に興味をもち探求心をもっている人</li> <li>●健康で豊かな生活を目指して自ら楽しく実践し、自分らしく工夫する喜びや楽しみをもてる人</li> <li>●地域社会で積極的に活動し、地域に貢献する意欲をもっている人</li> <li>●食健康コースでは、栄養士免許を取得し、食を通じて健康づくりに貢献したい人</li> <li>●栄養教諭免許を取得して教育現場で食育に携わりたい人</li> <li>●製菓・製パンコースではお菓子やパン作りを将来の仕事として考えている人</li> </ul> <p>《入試に係る取組・改善状況について》</p> <p>入試システム全体については、総合型選抜において、エントリー受付期間および事前相談日を増やすとともに新たに自己アピール方式の総合型選抜を6回設定するなど選抜時期の分散と受験機会の複数回化に一層対応するなど入試システムの安定性や柔軟性に資する改善に努めた。また、大学の教育研究及び大学卒業後における総合的な英語力の必要性に鑑み、一般選抜Ⅰ期の学力検査に英語を導入した。</p> <p>経済的事情、障がいのある受験者への合理的配慮等への対応については、入学時の納付金等が困難な入学予定者に対応するよう延納や分納等が可能なことを入試ガイド（募集要項）に明示し、事前相談等の積極的な支援に努めている。また、障がい等のある入学志願者に対する受験上及び修学上の合理的配慮に関する事前相談についても入試ガイド（募集要項）に明記し、その充実に努めている。</p>

<p>学部等名 幼児教育保育学科</p>
<p>教育研究上の目的（公表方法：  <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_1-03.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_1-03.pdf</a>）</p>
<p>（概要）</p> <p>幼児教育保育学科は、幼児教育保育に関する専門の知識と技術を授け、時代や社会の要請に応え得る幼稚園教諭、保育士等の人材の育成を目的とする。</p> <p>（滋賀短期大学学則第5条第2項第2号）</p>
<p>卒業の認定に関する方針（公表方法：  <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_edu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_edu.pdf</a>）</p>
<p>（概要）</p> <p>《幼児教育保育学科のディプロマ・ポリシー》</p> <p>幼児教育保育学科を卒業するためには、次のような知識や能力、資質を身につけていることを求めます。</p> <p>【専門知識と教養】子どもの心身の発育と発達についての基礎的、専門的知識と、現代社会における様々な問題に向き合いながら、子ども一人ひとりに対してどのような保育、教育を行うことが望ましいかについて理解する能力。</p> <p>【専門性を活かす技能】保育、教育、福祉の現場を理解し、そこで必要とされる技能を修得し実践する能力。</p> <p>【問題提起・解決能力】子ども一人ひとりに対し、置かれている環境や発達過程、心の動きに応じた課題を捉え、具体的な援助が行える能力。また、保護者の社会的な状況を理解し、相談援助ができる能力。</p> <p>【表現力・コミュニケーション能力】保育、教育の適切な記録を残し、伝達することのできる表現力と、子ども、そして保護者との信頼関係を築き、適切な指導、相談援助ができ</p>

<p>るコミュニケーション能力。</p>
<p>教育課程の編成及び実施に関する方針（公表方法：  <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_edu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_edu.pdf</a>）</p>
<p>（概要）</p> <p>《幼児教育保育学科のカリキュラム・ポリシー》</p> <p>幼児教育保育学科では、ディプロマ・ポリシーを実現するために、次のような特色あるカリキュラムを編成しています。</p> <p>【学科全体の特色】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●乳幼児期から青年期にあたる子どもたちの理解に必要な、基礎的な知識を理解するための科目を配置しています。</li> <li>●幼児教育や保育に関する知識をさらに深く理解するために、必要な専門科目を体系的に配置しています。</li> <li>●幼児教育や保育の現場に必要な実践的スキルを修得するために、演習、実習科目を配置しています。</li> <li>●保育士資格及び幼稚園教諭二種免許取得のための科目を設置しています。</li> </ul> <p>【興味関心を活かした学びの発展】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●2回生配当科目として、教員の専門性を活かした内容で展開される専門演習を配置しており、自分の興味関心にもとづいて選択できるようにしています。</li> <li>●専門演習での学びを深めるために、より幅広い年齢層の子どもの心理や、多文化共生、特別支援などについて学ぶ科目や、子どものあそびについての理論的な理解と実践力を高める科目が配置されています。</li> <li>●アドバンスプログラムでは、将来、管理職を目指したり、公務員試験合格や4年制大学への編入を目指したりするための科目が配置されています。</li> <li>●プログレッシブプログラムでは、保育者になるための基本的な知識、スキルを確実に身につけるための科目が配置されています。</li> </ul>
<p>入学者の受入れに関する方針（公表方法：  <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_edu.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_edu.pdf</a>）</p>
<p>（概要）</p> <p>《幼児教育保育学科のアドミッション・ポリシー》</p> <p>幼児教育保育学科では、次のような資質や能力を持っている入学生を求めています。</p> <p>【求め学生像】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●子どもや、子どもを取り巻く伝統や遊び、文化について興味があり、理解したいと考えている人</li> <li>●子どもの育ちを支える保育や教育、福祉に興味があり、理解したいと考えている人</li> <li>●保育や教育、子どもの福祉に関わる仕事に就くことで地域に貢献したいと考えている人</li> <li>●保育士資格や幼稚園教諭免許を取得したいと考えている人</li> <li>●様々な背景を持つ人との関わりの中で、温かい心で他者を理解することに努めながら、冷静に自分の思いや考えを表現し、円滑なコミュニケーションを図る努力を怠らない人</li> </ul> <p>《入試に係る取組・改善状況について》</p> <p>入試システム全体については、総合型選抜において、エントリー受付期間および事前相談日を増やすとともに新たに自己アピール方式の総合型選抜を6回設定するなど選抜時期の分散と受験機会の複数回化に一層対応するなど入試システムの安定性や柔軟性に資する改善に努めた。また、大学の教育研究及び大学卒業後における総合的な英語力の必要性に鑑み、一般選抜Ⅰ期の学力検査に英語を導入した。</p> <p>経済的事情、障がいのある受験者への合理的配慮等への対応については、入学時の納付金等が困難な入学予定者に対応するよう延納や分納等が可能なことを入試ガイド（募集要項）に明示し、事前相談等の積極的な支援に努めている。また、障がい等のある入学志願者に対する受験上及び修学上の合理的配慮に関する事前相談についても入試ガイド（募集要項）に明記し、その充実に努めている。</p>

学部等名 ビジネスコミュニケーション学科
教育研究上の目的（公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_1-03.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_1-03.pdf</a> ）
（概要） ビジネスコミュニケーション学科は、ビジネスに関する専門の知識と技術を授け、社会で即戦力となるビジネス実務能力とホスピタリティマインドをもった人材の育成を目的とする。 （滋賀短期大学学則第5条第2項第3号）
卒業の認定に関する方針（公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_bus.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_bus.pdf</a> ）
（概要） 《ビジネスコミュニケーション学科のディプロマ・ポリシー》 ビジネスコミュニケーション学科を卒業するためには、次のような資質や能力をもつことを求めます。 【専門知識と教養】ビジネスコミュニケーション学科が設置しているビジネス実務コース、経営経済・地域ビジネスコース、医療事務コース、観光・ホテル・ブライダルコースの専門にかかわる科目を修得するとともに、幅広い視点から社会を理解する能力。 【専門性を活かす技能】ビジネスの現場に必要な情報技術や実務的な技能を応用して、実際の課題に対応できる能力。 【問題提起・解決能力】問題点を発見し、状況を判断し考察したうえで、適切な対応ができる能力。 【表現力・コミュニケーション力】客観的な状況や自らの考えを適切に伝えるためのプレゼンテーション能力と、現場で責任感をもって行動し、相手を思いやる気持ちをもって協働できるコミュニケーション能力。
教育課程の編成及び実施に関する方針（公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_bus.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_bus.pdf</a> ）
（概要） 《ビジネスコミュニケーション学科のカリキュラム・ポリシー》 ビジネスコミュニケーション学科では、ディプロマ・ポリシーを実現するために、次のような特色あるカリキュラムを編成しています。 【学科全体の特色】 ●社会における一般常識やビジネスマナーについて理解し実践するために、多様な科目を配置しています。 ●ビジネスの現場で必要とされるコンピュータ技術に関連する科目を豊富に配置しています。 ●ビジネス現場で必要とされる顧客や同僚とのコミュニケーションスキルを身につけるための科目を配置しています。 ●データを分析する能力を養うとともに、その結果を効果的にプレゼンテーションする技能を養成する科目を配置しています。 【各コースの特色】 ●ビジネス実務コースでは、ビジネスの現場で必要とされる知識を身につけ技能を養うための科目を配置し、実践力を身につけることを重視しています。 ●経営経済・地域ビジネスコースでは、経営学・経済学の知識を身につけ、地域活動への参加を通して課題発見・解決の実践力を身につけることを重視しています。 ●医療事務コースでは、医療秘書・医療事務に必要な知識を身につけ実務能力を養うための科目を配置し、実践力を強化することを重視しています。また、患者やその家族を思いやる心を養う科目を配置しています。 ●観光・ホテル・ブライダルコースでは、現場に必要なスキルと対人関係において重要なホスピタリティを養う科目を設置し、実践力を身につけることを重視しています。 【デジタルライフビジネス学科との関係】本学科は、生活学科と関係し、デジタルライフ

ビジネス学科と共通のカリキュラムをもっています。それらを履修することにより、情報処理の技術やビジネスで応用する技法を身につけることができます。

入学者の受入れに関する方針（公表方法：

[https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05\\_policy\\_bus.pdf](https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_bus.pdf))

（概要）

《ビジネスコミュニケーション学科のアドミッション・ポリシー》

ビジネスコミュニケーション学科では、次のような資質や能力をもつ入学生を求めています。

【求める学生像】

- ビジネス実務、地域ビジネス、医療事務・医療秘書、観光・ホテル・ブライダル分野に関心を持ち、主体的に学ぶ意欲があり、その分野で将来仕事をしていきたいと考えている人
- コンピュータに興味があり、その技術を使っているいろいろなビジネス分野で仕事をしてみたいと思っている人
- 地域の課題に興味を持ち、その発展に貢献したいと思っている人
- 多様化するビジネスの現場でどのような専門性を身につければよいか、また多様な選択肢のある場で自分の可能性を探ってみたいと考えている人

《入試に係る取組・改善状況について》

入試システム全体については、総合型選抜において、エントリー受付期間および事前相談日を増やすとともに新たに自己アピール方式の総合型選抜を6回設定するなど選抜時期の分散と受験機会の複数回化に一層対応するなど入試システムの安定性や柔軟性に資する改善に努めた。また、大学の教育研究及び大学卒業後における総合的な英語力の必要性に鑑み、一般選抜Ⅰ期の学力検査に英語を導入した。

経済的事情、障がいのある受験者への合理的配慮等への対応については、入学時の納付金等が困難な入学予定者に対応するよう延納や分納等が可能なことを入試ガイド（募集要項）に明示し、事前相談等の積極的な支援に努めている。また、障がい等のある入学志願者に対する受験上及び修学上の合理的配慮に関する事前相談についても入試ガイド（募集要項）に明記し、その充実に努めている。

学部等名 デジタルライフビジネス学科

教育研究上の目的（公表方法：

[https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release\\_1-03.pdf](https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_1-03.pdf))

（概要）

ビジネスコミュニケーション学科は、ビジネスに関する専門の知識と技術を授け、社会で即戦力となるビジネス実務能力とホスピタリティマインドをもった人材の育成を目的とする。

（滋賀短期大学学則第5条第2項第3号）

卒業の認定に関する方針（公表方法：

[https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05\\_policy\\_dlb.pdf](https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_dlb.pdf))

（概要）

《デジタルライフビジネス学科のディプロマ・ポリシー》

デジタルライフビジネス学科を卒業するためには、次のような資質や能力をもつことを求めます。

【専門知識と教養】現代情報社会のあり方についての教養と生活学とビジネス学の基礎知識を持ち、生活やビジネスに必要なデータの収集、処理、分析、情報活用、及びデジタル空間上で情報発信を行うことができる能力を身につけていること。

【専門性を活かす技能】デジタルコンテンツの作成スキルや、リアルのものづくりのスキルを身につけ、デジタルコンテンツやリアルのものづくりを、デジタル空間での情報発信

<p>と結び付けて生活やビジネスに展開できる能力を身につけていること。</p> <p>【問題提起・解決能力】 修得した知識とスキルを用いて、<b>Society5.0</b> を迎える新時代における生活やビジネスの諸課題を解決できる能力と、自分自身のライフとワークの在り方を考え、生活と仕事の両方を充実させる生き方を選択できる能力。</p> <p>【表現力・コミュニケーション力】 生活やビジネスの場、地域社会において、様々な手法で自らのアイデアや意見を表現し、多くの人とコミュニケーションがとれる能力。</p>
<p>教育課程の編成及び実施に関する方針（公表方法：  <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_dlb.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_dlb.pdf</a>）</p>
<p>（概要）</p> <p>《デジタルライフビジネス学科のカリキュラム・ポリシー》</p> <p>デジタルライフビジネス学科では、ディプロマ・ポリシーを実現するために、次のような特色あるカリキュラムを編成しています。</p> <p>【学科全体の特色】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●生活学とビジネス学に関する基礎的知識を身につけるための科目群を配置しています。</li> <li>●生活やビジネスに必要なデータの収集、処理、分析及び情報活用を行うことができる能力を身につけるための科目群を配置しています。</li> <li>●様々なデジタルコンテンツの作成方法を身につけ、Web や SNS を通した情報発信の能力を身につけるための科目群を配置しています。</li> <li>●リアルなものづくりを通して、イメージを実体のあるものに具現化する能力を身につけるための科目群を配置しています。</li> <li>●新しい時代の自分自身のライフとワークの在り方を考え、生活と仕事の両方が充実した生き方を選択できる能力を身につけるための科目群を配置しています。</li> <li>●身につけた知識やスキルを、実際のビジネス体験、地域振興やボランティア活動の実践で活用し、知識やスキルを生きて働くものとするほか、他者と協働してプロジェクトを進めることにより、企画力やコミュニケーション能力を身につけるための科目群を配置しています。</li> </ul> <p>【各コースの特色】 デジタルビジネスコースでは、アイデアをデジタル空間上に実現し、情報発信するための知識やスキルを中心に学び、そのうえで、リアルなものづくりの基礎を学んで、それらを生活やビジネスの場で活かす手法を身につけるための科目群を配置しています。デジタルライフコースでは、リアルなものづくりのための知識やスキルを中心に学び、そのうえでデジタル空間上での情報発信の基礎を学んで、それらを生活やビジネスの場で活かす手法を身につけるための科目群を配置しています。</p> <p>【生活学科・ビジネスコミュニケーション学科との連携】 本学科は生活学科とビジネスコミュニケーション学科の連携で成立しており、多くの共通科目も設定されています。デジタルデザインやものづくりデザインの基本は、両学科の専門分野とも重なります。本学科のカリキュラムによって、これらの多様な分野の専門性を身につけることができます。</p>
<p>入学者の受入れに関する方針（公表方法：  <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_dlb.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/nyushi/index/R05_policy_dlb.pdf</a>）</p>
<p>（概要）</p> <p>《デジタルライフビジネス学科のアドミッション・ポリシー》</p> <p>デジタルライフビジネス学科では、次のような資質や能力をもつ入学生を求めています。</p> <p>【求める学生像】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●データ分析、デジタルやリアルな「デザイン」や「ものづくり」、インターネット上への情報発信等に興味を持ちビジネスや生活の場で、新しい知識やスキルを活かして、よりよい社会の創造に貢献したいと考えている人</li> <li>●<b>Society5.0</b> を迎える新時代における生活とビジネスに関心をもち、ビジネスや生活の諸課題に自ら積極的に取り組み解決しようとする意欲や熱意のある人</li> <li>●本学科で学んだ知識やスキルをもとに、自分で起業することを目指している人</li> </ul> <p>《入試に係る取組・改善状況について》</p> <p>入試システム全体については、総合型選抜において、エントリー受付期間および事前相</p>

談日を増やすとともに新たに自己アピール方式の総合型選抜を6回設定するなど選抜時期の分散と受験機会の複数回化に一層対応するなど入試システムの安定性や柔軟性に資する改善に努めた。また、大学の教育研究及び大学卒業後における総合的な英語力の必要性に鑑み、一般選抜Ⅰ期の学力検査に英語を導入した。

経済的事情、障がいのある受験者への合理的配慮等への対応については、入学時の納付金等が困難な入学予定者に対応するよう延納や分納等が可能なことを入試ガイド（募集要項）に明示し、事前相談等の積極的な支援に努めている。また、障がい等のある入学志願者に対する受験上及び修学上の合理的配慮に関する事前相談についても入試ガイド（募集要項）に明記し、その充実に努めている。

## ②教育研究上の基本組織に関すること

公表方法：

[https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release\\_2-01.pdf](https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_2-01.pdf)



③教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること

a. 教員数（本務者）							
学部等の組織の名称	学長・副学長	教授	准教授	講師	助教	助手 その他	計
—	2人	—					2人
生活学科	—	4人	0人	2人	1人	4人	11人
幼児教育保育学科	—	4人	4人	0人	0人	0人	8人
ビジネスコミュニケーション学科	—	4人	2人	1人	1人	0人	8人
デジタルライブビジネス学科	—	0人	0人	2人	0人	0人	2人
b. 教員数（兼務者）							
学長・副学長			学長・副学長以外の教員				計
0人			81人				81人
各教員の有する学位及び業績 (教員データベース等)		公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/guide/teacher/">https://www.sumire.ac.jp/tandai/guide/teacher/</a>					
c. FD（ファカルティ・ディベロップメント）の状況（任意記載事項）							
<p>本学では高等教育開発センターにおいてFD研修会を企画し、全教員を対象に開催しており、毎回多数の教員が参加している。</p> <p>2022年度に開催したFD研修会は以下のとおり。（）内は教員の参加率。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・7月7日（木）「授業で活用できるデジタルコンテンツの作り方」（91.1%）</li> <li>・9月1日（木）「オンデマンド授業のための教材開発について」（88.2%）</li> <li>・12月1日（木）「令和5年度シラバス作成について」（93.1%）</li> <li>・2月2日（木）「やさしいSPSSの使い方」（82.3%）</li> </ul>							

④入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること

a. 入学者の数、収容定員、在学する学生の数等								
学部等名	入学定員 (a)	入学者数 (b)	b/a	収容定員 (c)	在学生数 (d)	d/c	編入学 定員	編入学 者数
生活学科	70人	50人	71%	140人	123人	88%	人	人
幼児教育保育 学科	100人	72人	72%	200人	161人	81%		
ビジネスコミュニ ケーション学科	100人	57人	57%	200人	140人	70%		
デジタルライブ ビジネス学科	30人	30人	100%	60人	46人	77%	人	人
合計	300人	209人	70%	600人	470人	78%	人	人
(備考)								

b. 卒業生数、進学者数、就職者数				
学部等名	卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
生活学科	82人 (100%)	2人 (2.4%)	67人 (81.7%)	13人 (15.9%)

幼児教育保育 学科	116 人 (100%)	2 人 ( 1.7%)	107 人 (92.2%)	7 人 ( 6.0%)
ビジネスコミュニケー ション学科	98 人 (100%)	9 人 (9.2%)	76 人 (77.6%)	13 人 ( 13.3%)
合計	296 人 (100%)	13 人 ( 4.4%)	250 人 (84.5%)	33 人 ( 11.1%)
(主な進学先・就職先) (任意記載事項)				
<a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/career/carrierdata/">https://www.sumire.ac.jp/tandai/career/carrierdata/</a>				
(備考)				

c. 修業年限期間内に卒業する学生の割合、留年者数、中途退学者数（任意記載事項）					
学部等名	入学者数	修業年限期間内 卒業者数	留年者数	中途退学者数	その他
	人 (100%)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)
	人 (100%)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)
合計	人 (100%)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)
(備考)					

⑤授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること

(概要)
<p>すべての授業科目のシラバスはWebにより一般に公表している。</p> <p>シラバスには、①講義番号、②授業科目名、③授業科目英文名、④担当教員、⑤年次、⑥開講期、⑦単位、⑧形態、⑨卒業必修・選択、⑩資格等取得との関連、⑪科目ナンバリング、⑫授業の到達目標、⑬授業の内容、⑭教科書、⑮参考書、⑯担当者からのメッセージ、⑰課題（試験やレポート等）に対するフィードバックの方法、⑱成績評価の方法及び基準、⑲オフィスアワー、⑳担当教員 E-mail、㉑教員相互授業参観、㉒授業計画、㉓定期試験、㉔卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連、㉕アクティブ・ラーニング、㉖実務経験を明示している。シラバスの作成に当たっては手引書を配布するとともにFD学内研究会で確認している。また、編集および校正は教務委員が行い、各授業科目の担当教員が作成した原稿を第三者が確認して不備をなくし、全体としての統一化を図っている。Web入力は、前年度の12月から開始し、3月中旬に公表している。</p>

⑥学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること

(概要)				
【様式第2号の3より再掲】				
<p>シラバスに記載された成績評価の方法及び基準のとおり、各授業科目の学修成果の評価を行い、これに基づき、単位の授与又は履修の認定を行っている。</p> <p>成績評価においては、学則はじめ規定等に基づき厳格に評価している。各科目の成績評価の基準はシラバスに記載し、学生に周知している。成績は学期ごとに試験等によって評価し、100点満点に対して60点以上を合格とし、その評価は、「秀・優・良・可・不可」で表している。成績評価基準は、秀（90点以上100点まで）、優（80点以上89点まで）、良（70点以上79点まで）、可（60点以上69点まで）、不可（59点以下0点まで）である。共通科目12単位と各学科の専門科目50単位以上、合計62単位以上を取得した者について、教授会の議を経て卒業の判定を行っている。</p>				
学部名	学科名	卒業に必要な 単位数	GPA制度の採用 (任意記載事項)	履修単位の登録上限 (任意記載事項)
	生活学科	62 単位	④・無	30 単位
	幼児教育保育学科	62 単位	④・無	30 単位
	ビジネスコミュニケーション学 科	62 単位	④・無	30 単位
	デジタルイノベーション学 科	62 単位	④・無	30 単位

G P A の活用状況（任意記載事項）	公表方法：学科別に累積 GPA をホームページで公開している。学期ごとの GPA で 1.0 未満の学生については、学科長とゼミ担当教員が面談の上、指導している。 累積 GPA が 3.0 以上の場合は、CAP の上限を 32 単位とし、履修の機会を広げている。 <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_5-02.pdf">https://www.sumire.ac.jp/tandai/files/guide/release/2023/release_5-02.pdf</a>
学生の学修状況に係る参考情報 （任意記載事項）	公表方法：

⑦校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること

公表方法：<https://www.sumire.ac.jp/tandai/guide/release/release-2023/>

⑧授業料、入学金その他の大学等が徴収する費用に関すること

学部名	学科名	授業料 (年間)	入学金	その他	備考 (任意記載事項)
	生活学科	720,000 円	200,000 円	400,000 円	
	幼児教育 保育学科	720,000 円	200,000 円	336,000 円	
	ビジネスコミュ ニケーション学 科	720,000 円	200,000 円	300,000 円	
	デジタルライフ ビジネス学 科	720,000 円	200,000 円	300,000 円	

⑨大学等が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること

a. 学生の修学に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>入学してきた学生を、教学面と生活面から支援し、卒業に向けて就職やキャリアアップへの取り組みをサポートする組織として、本学では3つのサポートセンターを設置している。</p> <p>学生の修学に係る支援を行う組織として、幅広く学修支援を行う「ラーニング・サポートセンター」を設置している。ラーニング・サポートセンターでは、専任教員と非常勤の学修支援スタッフが在室し、学生一人ひとりのニーズに合わせた学びの支援を行っている。基礎教科、語学の予習・復習から、英検・TOEIC等資格試験対策、PCサポート、留学生の日本語指導等、学生のあらゆる学びに応じた支援を行っている。</p>
b. 進路選択に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>学生の進路、就職をサポートする組織として、「キャリア・サポートセンター」を設置している。当センターでは、就職支援として、「マイクロソフトオフィススペシャリスト：ワード・エクセル・パワーポイント、ITパスポート、コミュニケーション検定、SPI筆記対策講座等」を実施し、資格取得に向けての支援を展開している。</p>
c. 学生の心身の健康等に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>学生生活上の問題に関する支援（奨学金、学生相談、クラブ・サークル支援、留学生支援など）を行う組織として、「キャンパスライフ・サポートセンター」を設置している。当センターでは、課題のある学生に対して、学生支援コーディネーターを中心に、クラス・ゼミ担当教員、カウンセラー、保健室が連携をとり、個別支援を行っている。カウンセリングについては、月曜日（11：00～17：00）、水曜日（11：00～17：00）及び金曜日（11：00～17：00）にカウンセラーを配置し、事前予約制でカウンセリングを実施している。</p>

⑩教育研究活動等の状況についての情報の公表の方法

公表方法： <a href="https://www.sumire.ac.jp/tandai/guide/release/release-2023/">https://www.sumire.ac.jp/tandai/guide/release/release-2023/</a>
---

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	
設置者名	

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	
収支計算書又は損益計算書	
財産目録	
事業報告書	
監事による監査報告（書）	

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
年		単位時間／単位	単位時間 ／単位	単位時間 ／単位	単位時間 ／単位	単位時間 ／単位	
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
人		人	人	人	人	人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） （概要）
成績評価の基準・方法 （概要）
卒業・進級の認定基準 （概要）
学修支援等 （概要）

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
人 (100%)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)
(主な就職、業界等)			
(就職指導内容)			
(主な学修成果（資格・検定等）)			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
人	人	%
(中途退学の主な理由)		
(中退防止・中退者支援のための取組)		

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考 (任意記載事項)
	円	円	円	
	円	円	円	
	円	円	円	
	円	円	円	
修学支援 (任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)		
学校関係者評価の基本方針 (実施方法・体制)		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
学校関係者評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)		
第三者による学校評価 (任意記載事項)		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)
-----------------------------



(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「-」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校コード	F225310107387
学校名	滋賀短期大学
設置者名	学校法人純美禮学園

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者（家計急変による者を除く）		93人	82人	94人
内 訳	第Ⅰ区分	51人	54人	
	第Ⅱ区分	24人	14人	
	第Ⅲ区分	18人	14人	
家計急変による支援対象者（年間）				0人
合計（年間）				94人
(備考)				

※ 本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※ 備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等		
	年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了できないことが確定	-	-	-
修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位数が標準単位数の5割以下)	-	-	0人
出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況	0人	0人	0人
「警告」の区分に連続して該当	0人	0人	0人
計	-	-	-
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遡って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等		短期大学(修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。)、高等専門学校(認定専攻科を含む。)及び専門学校(修業年限が2年以下のものに限る。)			
年間	-	前半期	-	後半期	0人

(3) 退学又は停学(期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。)の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	0人
3月以上の停学	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のもの限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修得単位数が標準単位数の6割以下 (単位制によらない専門学校にあつては、履修科目の単位数が標準単位数の6割以下)	0人	0人	0人
G P A等が下位4分の1	-	-	-
出席率が8割以下その他学修意欲が低い状況	0人	0人	0人
計	-	-	-
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。